

第三者（個人）による住民票交付申請書

年 月 日

洲本市長様

請 求 者	住 所	〒 ー		
	氏 名 (署名)			
	生 年 月 日	明・大・昭・平	年	月 日
	T E L (昼間の連絡先)	()	ー	
	続柄 (①の方からみて)	(具体的に) ※例(兄の長男)		

①誰のものが 必要ですか	住 所	洲本市		
	氏 名		生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日

				手数料 (1 通)
②必要なもの <input checked="" type="checkbox"/> をつけ 通数を記入	<input type="checkbox"/> 住民票 世帯の一部 (抄本) 本籍省略・続柄省略	本籍・続柄は原則省略です	通	300円
	<input type="checkbox"/> 住民票 世帯の一部 (抄本) 本籍記載・続柄省略	本籍の記載が使用目的を達成するために必要と認めるときは記載できます。(住民票の除票の添付等が必要です。)	通	300円

③使用目的 (具体的にご記入ください)

④誓約 私は、憲法が定める基本的人権を侵すことのないよう本件、住民票または除票の写しの交付により知りえた事項について、申請事由以外の目的には使用しないこと、及び、住民票又は除票の写しを責任をもって管理することを誓約します。
--

⑤請求できる権限を確認できる資料 (契約書のコピー、提出書類一覧のコピー等)
--

⑥本人確認書類 (郵便請求の場合はコピー)

※郵便請求の場合は手数料分の為替と切手を貼った返信用封筒を同封して下さい。