固定資産証明交付・閲覧申請書

洲本市長　様

※太枠部分をご記入ください。

年　　月　　日

窓口へ来られた方（申請者）	住所	電話（　　）　　―
	フリガナ	
	氏名	※法人等の場合は、代表者印又は法人印を押印してください。 〔昭・平・令・西暦　　年　　月　　日〕
	所有者との関係	□本人　□同居親族〔続柄：　　〕　□相続人【戸籍等の書類】　□その他【委任状】〔続柄：　　〕
どなたのものが必要ですか（所有者）	住所	
	フリガナ	
	氏名	
	1月1日時点の登記名義人	住所
		氏名 ※1月2日以降に所有者となった方は、申請時点で所有者であることが確認できる書類(登記事項証明書等)の写しを添付してください。
使用目的	□登記　□融資　□売買　□相続　□贈与　□裁判　□評価額等の確認 □その他〔　　〕	
何が必要ですか	証明	□評価証明書　□公課証明書 □その他〔　　〕
	閲覧	□固定資産税課税台帳(名寄帳)　□土地閲覧台帳　□字限図 □その他〔　　〕

どの物件が必要ですか	対象年度	令和　　年度	通数	通	書ききれない場合は裏面をご利用ください。【裏面】有・無
	物件の区分	□土地全部　□家屋全部　□下記物件			
		物件の所在地		家屋番号	備考
	土地・家屋	洲本市			
	土地・家屋	洲本市			
	土地・家屋	洲本市			
	土地・家屋	洲本市			
	土地・家屋	洲本市			

承　諾　書

私が所有する物件にかかる固定資産課税台帳登録事項について、上記申請者が、証明・閲覧申請を行うことを承諾します。

所有者	住所	
	氏名	㊞

以下の欄には記入しないでください

本人確認	□運転免許証　□健康保険証 □マイナンバーカード　□在留カード □その他〔　　〕	件数	証　明：　名寄帳： 閲　覧：　白　黒： カラー：　　通	手数料	円	〔備考〕
				担当		

固定資産証明等の交付について

証明・閲覧の申請に際して、窓口に来られた方の本人確認書類が必要となります。
⇒ 運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証など

● 証明書等の種類（証明書・名寄帳の交付できる年限は、今年度を含め5年度分です。）
・ 評価証明書 … 所在地番、地目(用途)、地積(床面積)、評価額
・ 公課証明書 … 所在地番、地目(用途)、地積(床面積)、評価額、課税標準額、相当税額
・ 固定資産税課税台帳（名寄帳） … 名義人の資産の一覧
※近傍地単価が必要な場合はその旨記載をお願いします。
※名寄帳には近傍地単価を記載できないため、別途、評価(公課)証明書の取得が必要となります。（有料）

● 証明交付・閲覧窓口
・ 土地・家屋 … 本庁舎 税務課、五色庁舎 地域生活課
・ 閲覧 … 本庁舎 税務課、五色庁舎 地域生活課

● 市税の証明を請求できる方
・ 本人
・ 相続人（所有者の死亡及び相続関係が確認できる書類(戸籍等)をご提示ください。）
・ 本人の委任を受けている人(委任状、承諾書などを持参した人)
※ 借地人、借家人、競売・訴訟の申立人、その他地方税法にて定められた方についても証明等の請求ができます。
必要書類については、税務課 固定資産税係にご確認ください。

● 手数料(※共有は別名義扱いとなります。)
・ 評価（公課）証明書 … 土地・家屋それぞれ別料金となり、1名義につき5筆(棟)ごとに300円
・ その他の証明 … 1件につき300円
・ 固定資産税課税台帳（名寄帳） … 1名義につき300円
・ 閲覧 … 1件につき300円
※ 白黒コピーは20円、カラーコピーは100円

● 郵送請求される場合
・ 必要書類を同封して、税務課 固定資産税係まで郵送してください。
⇒詳しくは洲本市役所HPまたは税務課 固定資産税係(代表：0799-22-3321)までご確認ください。

証明が必要な物件を表面に書ききれないときに、続きを次の欄にご記載ください。

	物件の区分	物件の所在地	家屋番号	備考
どの物件が必要ですか	土地・家屋	洲本市		
	土地・家屋	洲本市		
	土地・家屋	洲本市		
	土地・家屋	洲本市		
	土地・家屋	洲本市		
	土地・家屋	洲本市		
	土地・家屋	洲本市		
	土地・家屋	洲本市		
	土地・家屋	洲本市		
	土地・家屋	洲本市		