別記様式（第４条関係）

市 歳 入 金 情 報 に 関 す る 同 意 書

　洲　本　市　長　宛て

　私（補助金等の申請者）は、洲本市の補助金等を担当する職員が、補助金等の交付申請手続に限って、下記の市歳入金の納付情報について、取得することに同意します。

１　申請内容

　　申請する補助金等：【　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

２　市歳入金

　（１）市税、（２）国民健康保険税、（３）介護保険料、（４）後期高齢者医療保険料、

　（５）特定教育・保育施設保育料、（６）市営住宅家賃、（７）特定公共賃貸住宅家賃、

　（８）定住促進住宅家賃、（９）公共下水道使用料、

　（10）特定環境保全公共下水道使用料、（11）コミュニティ・プラント使用料、

　（12）当該補助金等の交付対象事業と密接に関連する歳入金

　　　 【（12）の場合：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

３　申請者＝同意者

|  |  |
| --- | --- |
| 区　　　分 | 内　　　　　容 |
| 同意者 | 申請年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| 申請者との続柄 | □本人 |
| ふりがな |  |
| 氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 生年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| 現住所 |  |
| 申請年１月１日の住所地 | □同上□現住所と異なる　現住所と異なる場合の住所：　 |

　（注）

　　１　補助金等の交付申請に当たっては、この同意書を提出してください。

　　２　同意する者が自ら署名を行ってください。

　　３　代理人が同意書に署名する場合、本人から委任状を取得してください。

　　４　法人が申請する場合は、同意者①の項目のうち申請年月日欄、氏名（ふりがな）欄及び現住所（申請年１月１日の住所地）欄について、記入してください。なお、氏名（ふりがな）欄には「法人の名称及び代表者の職氏名」を、現住所欄には「法人の所在地」をそれぞれ記載し、代表者印を押印してください。