（様式２号）

会社概要書

１．会社概要　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（令和　　年　　月　　日現在）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | 代 表 者 名 | 　　　　　　　　　　　　　 |
| 本社所在地 | 〒 |
| ホームページ |  |
| 担 当 部 署 | 所在地 |  |
| 部署名 |  |
| 責任者 |  |
| 担当者 |  |
| 連絡先 | 電話 |  | ＦＡＸ |  |
| 電子メール |  |
| 設立年月日 | 年　　月　　日 | 資本金 |  | 従業員数 | 名 |
| 沿　 革 |  |
| 主な業務内容等 |  |
| 令和６年度類似業務受注件数 | 件　　　 |

※必要に応じてパンフレットや会社案内等の資料を添付してください。

※プライバシーマーク、情報セキュリティマネジメントシステム等の認証を取得している場合は証書の写し又は

それらと同等のセキュリティ規格とわかるもの（任意様式）を添付すること。

２．営業所等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称 | 所在地 | 特記事項 |
|  | （距離　　　　　　所要時間　　　　） |  |
|  | （距離　　　　　　所要時間　　　　） |  |

※実施要領「 ７．参加資格要件等」を満たすこと

※受託後に寄附金受付開始（令和７年10月１日）までに市内もしくは近隣に設置する予定がある場合はその旨を記載してください。