（様式８号）

業務実施体制表

１．業 務 名　洲本市ふるさと納税中間管理業務委託　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業者名

２．実施体制

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当者氏名 | 所属・役職 | 担当業務内容 | 専任性（該当に〇） | 類似業務従事年数 | 資格保有状況 | 主な業務実績 |
|  |  | 統括責任者 | ・専任・兼任 |  |  |  |
|  |  |  | ・専任・兼任 |  |  |  |
|  |  |  | ・専任・兼任 |  |  |  |
|  |  |  | ・専任・兼任 |  |  |  |
|  |  |  | ・専任・兼任 |  |  |  |
|  |  |  | ・専任・兼任 |  |  |  |
|  |  |  | ・専任・兼任 |  |  |  |

３．営業所等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称 | 所在地 | 特記事項 |
|  |  |  |
|  |  |  |

※受託した場合に拠点とする営業所や繁忙期等のバックアップ体制として支援する営業所等を記載してください。

４．再委託先（予定）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業者名 | 担当事業内容 | 再委託する理由 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

５．組織体制図

|  |
| --- |
|  |

※統括責任者を含む各担当者の役割、緊急時や繁忙期のサポート体制を明示した組織図を記載してください。