

令和 6 年度第 1 回淡路島地域公共交通活性化協議会 議事要旨

■日時：令和 6 年 6 月 27 日（木） 15:00～16:00

■場所：洲本市経済交流センター（洲本商工会議所）2 階多目的ホール

■出席：別紙名簿のとおり

■要旨

1. 開会

発言者	内容
事務 局長	只今より「令和 6 年度第 1 回淡路島地域公共交通活性化協議会」を開会する。

●会長挨拶

発言者	内容
会長	令和 6 年度第 1 回の協議会開催にあたり一言ご挨拶申し上げます。昨年度皆さまにご協力をいただき、淡路島地域公共交通計画を策定することができた。お礼を申し上げます。新しい年度に入り、その計画を進めていくが、これからどうやって進めていくかを含めて色々とお力添えをいただきたい。

●今年度より就任した委員紹介

発言者	内容
事務 局長	公益社団法人兵庫県バス協会淡路地区部会長 片岸章文様 五色町商工会 川野正統様 南あわじ市商工会 神崎恭司様 近畿日本ツーリスト株式会社 公務・地域共創事業部課長 松岡一隆様

●会議成立要件確認

発言者	内容
事務 局長	会議の成立要件に関して、ただいまの出席委員は 22 名で、委員の総数は 26 名であり規約第 7 条第 2 項の規定により過半数を満たしている為、会議が成立している事をご報告申し上げます。

●議事進行について

発言者	内容
事務 局長	以降、会長に議事進行をお願いする。

2. 議事

●議事（１）について

発言者	内容
会長	次第に従って進める。まず、議事(1)の報告「令和５年度淡路島地域公共交通活性化協議会の活動、前計画の経過報告について」を事務局より説明を求める。
事務局 (代表)	資料(報告)により説明。
会長	次に、協議１「令和５年度淡路島地域公共交通活性化協議会決算（案）」について事務局より説明を求める。
事務局 (代表)	資料(協議 1)により説明。監事を務めていただいている高田委員に会計監査報告をお願いする。
高田 委員	会計監査について適正であることを報告。
会長	説明いただいた議事(1)に対し、質問や意見があればお願いする。 (質問・意見なし) 質問がないようなので、次の議事に移る。

●議事（２）について

発言者	内容
会長	議事(2)の協議２「令和６年度淡路島地域公共交通活性化協議会予算（案）について」と「令和６年度淡路島地域公共交通活性化協議会スケジュール（案）について」を事務局より説明を求める。
事務局 (代表)	資料(協議 2)により説明。
会長	ただいまの説明について、質問や意見があればお願いする。 (質問・意見なし) 質問がないようなので、次の議事に移る。

●議事（３）について

発言者	内容
会長	議事(3)の協議３「令和７年度幹線系統補助・フィーダー補助の計画認定申請について」を事務局より説明を求める。
事務局 (代表)	令和7年度の幹線系統補助とフィーダー補助に係る計画認定申請について、説明を分けて行いたい。まず、淡路市より幹線系統補助に係る計画認定申請の内容に

	ついて説明をお願いします。
事務局 (淡路市)	資料(協議 3)により幹線系統補助の循環線に係る部分について説明。
事務局 (代表)	続いて、淡路交通片岸委員より幹線系統補助に係る計画認定申請の縦貫線に係る内容について説明をお願いします。
片岸 委員	資料(協議 3)により幹線系統補助の縦貫線に係る部分について説明。また、縦貫線のみなし系統についても説明。
事務局 (代表)	資料(協議 3)によりフィーダー補助に係る計画認定申請の内容について説明。 幹線系統補助及びフィーダー補助の計画認定申請について、当協議会での承認をもって申請に向けて進めていきたい。
会長	ただいまの説明について、質問や意見があればお願いします。 (質問・意見なし) 質問がないようなので、協議 3 の令和 7 年度線系統補助・フィーダー補助の計画認定申請をこのような形で行うことについて、了承いただいたということで進めてまいりたい。

●その他

発言者	内容
会長	本日の議事は以上であるが、その他はあるか。
事務局 (淡路市)	「スマアワ」について報告。
会長	他にないか。 他に意見もないようなので、協議事項を終了し事務局に進行を返す。

3. 閉会

●会長挨拶

発言者	内容
事務局 局長	閉会にあたり福島会長よりご挨拶をお願いします。
会長	本日の議題について分かりづらい部分もあったかと思うが、ぜひ改めて資料をお目通しいただき、遠慮なく質問あるいは取り組んでいくべき内容について色々ご意見を出していただき、関係者や市民の皆さんと一体となって淡路島の地域公共交通を持続可能なものにしていきたい。冒頭でも申し上げたが、昨年度に計画

	を策定しこれからスタートというところであり、何卒皆さまにご協力のお願いをして、閉会の挨拶とさせていただく。ありがとうございました。
事務 局長	それでは以上をもって本日の協議会を終了する。 長時間ありがとうございました。

以上