**洲本市住宅耐震化工事等支援事業（住宅耐震改修計画策定費補助）申請者用チェックシート**

□　交付申請書　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　提出時チェック□

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 確認項目 | | 審査結果 |
| １．補助金交付申請書（様式第１号） | | □ 有 |
|  | (1) 申請者の住所(郵便番号) 及び氏名 | □ 適 |
| (2) 上記代理人の住所(郵便番号) 及び氏名 | □ 適　□対象外 |
| (3) 住宅所有者の氏名 | □ 適 |
| (4) 申請者と住宅所有者の関係（二親等以内の親族が申請する場合に限る。） | □ 適　□対象外 |
| (5) その他、各入力項目と添付書類の整合 | □ 適 |
| 収支予算書（別記） | □ 有 |
| (1) 科目（様式記入例確認) | □ 適 |
| (2) 様式（収支予算書になってるか） | □ 適 |
| (3) 予算額（単位円、収支の計が一致） | □ 適 |
| (4) 摘要（補助対象外の見積を含む場合は、「全体見積額」を記載） | □ 適　□対象外 |
| ２．耐震診断・改修計画策定住宅概要書（様式第耐震1-1号） | | □ 有 |
|  | (1) 建築物の所在地（証明書の地番を記入） | □ 適 |
| (2) 建築物所有者（証明書と一致） | □ 適 |
| (3) 建築物所有者の住所（証明書と一致） | □ 適 |
| (4) 建築年月（証明書と一致） | □ 適 |
| (5) 証明書と面積があっているか | □ 適 |
| ３．住宅の所有者および建築年が確認できる書類（写し） | | □ 有 |
|  | □ 住宅の建築確認通知書又は検査済証 |  |
| □ 住宅の登記事項証明書 |
| □ 住宅の固定資産課税台帳（評価額）証明書 |
| ４．住宅の付近見取り図 | | □ 有 |
|  | (1)住宅の所在確認 | □ 適 |
| (2)方位、道路及び目標となる建物の明示 | □ 適 |
| ５．住宅所有者の年齢（生年月日）が分かる書類（二親等以内の親族が申請する場合に限る。） | | □ 適　□ 対象外 |
|  | □ 運転免許証、年金手帳、マイナンバーカードの表面等の写し |  |
| ６．住宅所有者と申請者の関係が分かる書類（二親等以内の親族が申請する場合に限る。） | | □ 適　□ 対象外 |
|  | □ 戸籍抄本又は戸籍謄本 |  |
| □ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| ７．耐震改修計画策定費の見積書（日付、件名、宛先、見積者） | | □ 有 |
| ８．委任状（代理人が申請手続きを行う場合） | | □ 有　□対象外 |
| ９．添付資料の順番はあっているか | | □ 適 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分所有の共同住宅である場合 | | □対象　□対象外 |
|  | (1) 管理組合の議決等を経たことを証する書類 | □ 有 |
| (2) 戸数及び住戸ごとの専用面積が確認できる書類 | □ 有 |
| (3) (管理組合の理事長等が申請者の場合)理事長等を証する書類 | □ 有　□対象外 |
| (4) (店舗併用住宅の場合)住宅部分の補助対象経費算定に必要となる書類 | □ 有　□対象外 |