

住民異動届委任状

(ご注意)

- 下記太線の枠内は全て委任者が記入・押印してください。(漏れ・誤りがあると受付できません)
- 代理人は、本人であることが確認できる書類(運転免許証等)と
認印(異動届を自署可能の場合は不要)をご持参ください。

洲本市長様

令和 年 月 日

委任者 (☑をつけて ください)	資 格	☐ 本人(異動する人) ☐ 世帯主
	住 所	
	本 籍	
	氏 名	⑩
	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日

下記の者を私の代理人と定め、次の届出の権限を委任したので通知します。

代理人	住 所	
	氏 名	

届の種類 (☑をつけて ください)	☐ 転入届	新住所		
	☐ 転出届	新住所		
	☐ 転居届	新住所		
		旧住所		
	☐ その他届	☐ 世帯主変更 ☐ 世帯分離 ☐ 世帯合併 ☐ 世帯変更		
		☐ マイナンバー入り希望(使用目的:) (提出先:) ※代理人の方がマイナンバー入りの住民票等を請求する場合、本人の住民登録地宛に転送不要で住民票等を郵送しますので、切手もご用意ください。		
☐ 住民票の請求				
	☐ その他()			
異 動 日	令和 年 月 日			
異動する人 (☑をつけて ください)	☐ 本人 ☐ 世帯全員 ☐ その他(氏名:)			