

2019・2020年度洲本市競争入札参加資格審査申請書の受付について【コンサル】

1. 対 象

洲本市が発注する調査測量、コンサルタントなどの契約について競争入札に参加を希望し、**営業した期間が1年以上の方**

2. 様式書類の配布期間、配布場所等

- (1) 配布期間 2019年1月15日(火)から2019年2月15日(金)まで
 (2) 金 額 無料
 (3) 配布場所 洲本市財務部財政課契約係(洲本市役所本庁舎5階)

〒656-8686 洲本市本町三丁目4番10号

* 様式書類の郵送配布を希望される方は、返信用封筒(92円切手を貼付し、送付先、宛名を記載した長形3号封筒)を同封し、上記(3)の配布場所へお申し込みください。

* 用紙は、ホームページからダウンロードできます。

3. 申請の受付期間及び時間

- (1) 期 間 2019年2月1日(金)から2019年2月15日(金)まで(ただし、土曜、日曜、祝日を除く。)
 (2) 時 間 午前9時から午後4時まで(ただし、正午から午後1時までを除く。)

4. 受付場所

2. (3)の配布場所と同じ。(できるだけ郵送でお願いします。)

5. 提出書類

番号	提出書類	備 考
1	入札参加資格申請書 【様式1】	国土交通省並びに中央公契連様式でも可(様式1-1添付のこと。)
2	登録証明書 納税証明書	希望するコンサル業務(部門)の登録証等の写し(A4)
3	国 税 法 人 その3の3「法人税」及び「消費税及び地方消費税」について未納のない証明	写し可(A4サイズ) ※個人の場合は、申請代表者名義のものを添付すること。 ※ 地方税については、本店又は委任を受けた支店等が洲本市内にある場合のみとします。 「納税証明交付申請書」及び「委任通知書」(代理人の場合)に記入押印して、証明窓口(収納対策課・窓口サービス課)に提出してください。
	個 人 その3の2「申告所得税」及び「消費税及び地方消費税」について未納のない証明	
	地 方 税 法 人 洲本市税の未滞納のない証明	
4	測量等実績調書 【様式2】	内容が同様であれば、他の既存資料で代替可
5	技術者経歴書 【様式3】	内容が同様であれば、他の既存資料で代替可
6	法人 登記事項証明書(全部)	写し可(A4サイズ) ※住民票は世帯員の一部(申請者本人のみ)の表記で可。「本籍・筆頭者」「世帯主・続柄」は不要です。
	個人 住民票及び身分証明書(市区町村発行)	
7	使用印鑑届 【様式4】	
8	委任状 (任意様式可) 【様式5】	本店から支社支店等に委任する場合に提出のこと。
9	返信用封筒(切手貼付済)・申請書受領証(様式任意)	電子入札を申請する場合は必ず返信用封筒を添付してください。利用者登録に必要なユーザIDを記載した書面を同封します。 ※返信用封筒には、返信先と「2019・2020年度洲本市競争入札参加資格審査申請」の文言を記載すること。
10	入札参加資格申請書添付書類 【様式6】	
11	暴力団排除に関する誓約書 【様式7】	
12	個人住民税特別徴収実施確認書 【様式8】	洲本市在住の従業員がいない場合でも提出してください。
13	洲本市電子入札利用者登録用アカウント申請書 【様式9】	電子入札を申請する場合は必ず添付してください。

6. 提出部数

1部 (A4サイズ)

※提出する前に、様式6・入札参加資格申請書添付書類の「業者確認欄」に○印を入れ、提出書類の確認を必ず行ってください。

7. 提出方法

・1から7の書類(受任者を定めた場合は、1から8の書類)及び11から12の書類を番号順に2つ穴ひも綴じで提出してください。(ファイル綴じは不要です。持参の場合は封筒に入れて提出してください。)

9、10、13 は、1の書類の上にクリップ等で留めておいてください。

・持参又は郵送どちらでも受け付けますが、できるだけ郵送でお願いします。

・受領証は、ハガキでも書面でも構いませんが、書面の場合は切手を貼付した返信用封筒を同封してください。

※洲本市電子入札利用者登録用アカウント申請書を提出された際は、本市での電子入札設定作業が完了した後、受領証を同封して返信いたしますので、返信に時間を要する旨ご了承願います。

※過去の入札参加申請でアカウント申請書を提出されている場合は、改めての提出は不要です。

8. 有効期間

2019年度及び2020年度(2019年4月1日から2021年3月31日まで)

一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請書(測量・建設コンサルタント等)

2019・2020年度において、洲本市で行われる測量・建設コンサルタント等業務に係る競争に参加する資格の審査を申請します。
 なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

年 月 日
 洲 本 市 長 様

01 本社(店)郵便番号 -

フリガナ

02 本社(店)住所

フリガナ

03 商号又は名称

04 役職

フリガナ

代表者氏名

05 担当者氏名

フリガナ

06 本社(店)電話番号

07 担当者電話番号

(内線番号)

08 本社(店)FAX番号

09 メールアドレス

10 登録を受けている事業



登録事業名	登録番号	登録年月日	登録事業名	登録番号	登録年月日	登録事業名	登録番号	登録年月日
測量業者	第 号	年 月 日	建築士事務所	第 号	年 月 日	建設コンサルタント	第 号	年 月 日
地質調査者	第 号	年 月 日	補償コンサルタント	第 号	年 月 日	不動産鑑定業者	第 号	年 月 日
土地家屋調査士	第 号	年 月 日	司法書士	第 号	年 月 日	計量証明事業者	第 号	年 月 日
	第 号	年 月 日		第 号	年 月 日		第 号	年 月 日

コンサル 様式1-1

会社の特色等

(必須ではありませんが、業務の内容及び加盟する協会等を箇条書きで具体的に記載してください。)

使用印鑑届

使用印



- *受任者を定めた場合は、受任者の使用印を押印してください。
- *実印以外の印を使用印とする場合は、その印を押印してください。

実印



- *法務局又は市区町村に登録してある実印を押印してください。

上記の印鑑は、入札(見積)に参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用しますのでお届けします。

年 月 日

洲本市長 様

住 所
商号又は名称
代 表 者

(実印)

委任状

年 月 日

洲本市長 _____ 様

委任者 所在地
商号又は名称
代表者職氏名

印

私は、次の者を代理人と定め、貴市に対する下記に関する権限を委任します。

受任者 所在地
商号又は名称
代表者職氏名
電話番号
FAX番号

印

委任期間 自 年 月 日
至 年 月 日

委任事項

1. 入札及び見積に関する件
2. 契約保証に関する件
3. 契約の締結に関する件
4. 工事施工、物品納入、その他の業務の請負に関する件
5. 契約金及び前払金の請求並びに受領に関する件
6. 復代理人選任に関する件
7. 共同企業体の結成及び登録申請に関する件（工事関係のみ）
8. その他 []

(注) 委任事項を限定するときは、委任しない事項を横線で抹消してください。
委任事項を追加するときは、上記8. その他欄へその内容を加えてください。

競争入札参加資格審査申請書添付書類

洲本市

本 社		委任を受けた支社・支店等	
所在地	〒 -	所在地	〒 -
フリガナ		フリガナ	
名 称		名 称	
代表者	役職	代表者	役職
	氏名		氏名
電話番号	() -	電話番号	() -
FAX番号	() -	FAX番号	() -
資本金	千円		
技術関係職員数 (1)	その他の常用職員数 (2)	常勤職員の総数 (1) + (2)	
人	人	人	
営業年数	年	ISO取得	<input type="checkbox"/> 9000S <input type="checkbox"/> 14000S

希望する業種区分

分 類	年間平均実績高(千円)	分 類	年間平均実績高(千円)
300 測 量		350 不動産鑑定	
310 建 築		360 環 境 調 査	
320 土 木		370 漏 水 調 査	
330 地 質 調 査		380 そ の 他	
340 補 償 関 係		()	

(注)太線枠内のみ、記入してください。

受付年月日	. .
受付番号	
申請書類名	市確認欄
登録証明	業者確認欄 ↓
国 税	
地 方 税	
実 績 調 査	
経 歴	技術者
証 明 書	登記事項
身 分 証 明	住民票・
印 鑑 届	
委 任 状	
受 領 証	
排 除	暴力団
確 認 書	特別徴収
電 子 入 札	
確 認 印	業者確認欄 ↑
電 算 入 力	

暴力団排除に関する誓約書

年 月 日

洲 本 市 長 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

私は、下記の事項について誓約します。

なお、必要な場合には、洲本警察署に照会することについて承諾します。

記

- 1 自己又は自社その他の団体の役員等は、次のいずれにも該当するものではありません。
 - (1) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「法」という。）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
 - (2) 暴力団員（法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
 - (3) 暴力団員によりその事業活動を実質的に支配されている者
 - (4) 暴力団員によりその事業活動に実質的に関与を受けている者
 - (5) 自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図り、又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしている者
 - (6) 暴力団又は暴力団員に対して資金を提供し、又は便宜を供与するなど直接的又は積極的に暴力団の維持又は運営に協力し、又は関与している者
 - (7) 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを不当に利用している者
 - (8) 暴力団員と密接な交友関係を有する者
- 2 1 (1) から (8) までに掲げるもの（以下「暴力団等」という。）を下請契約等の相手方にしません。
- 3 下請契約等の相手方が暴力団等であることを知ったときは、当該下請契約等を解除します。
- 4 自己又は下請契約等の相手方が暴力団等から不当な要求行為を受けた場合は、洲本市長に報告し、警察に通報します。

※この様式に記載された個人情報、暴力団等を排除する目的以外には使用しません。

個人住民税特別徴収実施確認書

年 月 日

洲本市長 様

所在地
申請者 商号又は名称
代表者職氏名

㊞

次の該当する項目にチェック☑を付けてください。

【洲本市在住の従業員がいない場合】

当事業所は、洲本市在住の従業員がいません。

【特別徴収実施済】

当事業所は、現在、洲本市の特別徴収義務者の指定を受け、従業員等の個人住民税について、特別徴収を実施しています。

特別徴収実施確認の証明について

特別徴収を実施していることが分かる資料を添付
(特別徴収税額決定通知書、領収証書の写しなど)

税務課確認印の押印

※領収証書等の写しがない場合は、
税務課から右の枠内に確認印を
受けてください。

税務課確認印

個人住民税特別徴収実施確認済

【特別徴収未実施】

特別徴収未実施の場合は、税務課から右の枠内に
確認印を受けてください。

- 当事業所は「市県民税 普通徴収から特別徴収
への切替申請書」提出済です。
- 当事業所は、特別徴収義務のない事業所です。
(確認の際には、所得税確定申告に添付する「収支内訳書」
の)

税務課確認印

洲本市電子入札利用者登録用アカウント申請書

年 月 日

洲 本 市 長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

㊟

(受任者職氏名)

洲本市電子入札の利用者登録につき、以下のパスワードでアカウント申請します。

○パスワード(英数字8桁)

フリガナ							
文字							

※英字は大文字のみを使用してください。

※英字、数字ともに必ず1文字以上含めて下さい。

※「O」(オー)と「0」(ゼロ)などの混同が無いようフリガナを記載してください。

※8桁以外のパスワードは設定できません。

○利用者登録業種区分(指名資格申請する業種の該当にチェックして下さい)

工事・コンサル

物品・役務

(注意)

- 電子入札を行うには、先ず、利用者登録を行う必要があり、そのときに「パスワード」と「ユーザID」(併せてアカウントと呼びます)が必要となります。
- パスワードの登録を洲本市で行いますので、パスワード欄に8桁の英数字の記入をお願いします。登録が終わりましたら、ユーザIDを通知します。
- ユーザID通知書を受領されましたら、電子入札システムにて利用者登録をしてください。
- ICカードの名義は、本市へ届出した代表者氏名(受任者を設定する場合は受任者氏名)と一致させる必要があります。
- このパスワードは、電子入札の利用者登録をするときに必要となりますので、それまで大切に保管してください。
- 複数業種の場合でも本申請は1通で構いませんが、利用者登録はそれぞれの業種必要です。(工事・コンサル、物品・役務)

洲本市電子入札利用者登録用ユーザID通知書

洲本市電子入札利用者登録用パスワード申請者 様

洲本市長 竹内 通弘

(公 印 省 略)

洲本市電子入札利用者登録用パスワード申請書を受理いたしました。

利用者登録用ユーザIDを発行しますので、通知いたします。

○ユーザID

S	0	0					
---	---	---	--	--	--	--	--

※(最初の「S」以外は数字です)