

【様式3】受注実績調書

令和 年 月 日

洲本市長 様

(提出者)

所在地:

企業名:

代表者名:

印

受注実績調書

契約名	契約(構築)期間	納入内容	自治体及び担当課名
例) ○○市グループウェア更新業務	平成○○年○○月 ～ 平成○○年○○月	・新規導入 ・更新業務 等	○○市○○課

記載要領

- 1 これまでに人口5万人以上の市、国、都道府県において、グループウェアシステムの構築、更新業務での受注実績を記載してください。ただし、参加申込書の提出日現在も稼働中であること。
- 2 虚偽の内容を記載した場合は、実施要領に基づき失格となります。
- 3 主な実績を最大10件まで記載し、契約書の写し(発注者・受注者・契約金額等がわかる部分)を添付してください。

【様式3】受注実績調書

令和 年 月 日

洲本市長 様

(提出者)

所在地:

企業名:

代表者名:

印

受注実績調書

契約名	契約(構築)期間	納入内容	自治体及び担当課名
例) ○○市グループウェア更新業務	平成○○年○○月 ～ 平成○○年○○月	・新規導入 ・更新業務 等	○○市○○課

記載要領

- 1 これまでに人口5万人以上の市、国、都道府県において、グループウェアシステムの構築、更新業務での受注実績を記載してください。ただし、参加申込書の提出日現在も稼働中であること。
- 2 虚偽の内容を記載した場合は、実施要領に基づき失格となります。
- 3 主な実績を最大10件まで記載し、契約書の写し(発注者・受注者・契約金額等がわかる部分)を添付してください。