令和8年度兵庫県公立学校講師等登録申込書

年 月 日

申込年月日

※裏面の注意事項をよく読み太枠内を記入してください(*欄は記入しない) 令和8年度 私立学校の閲覧(○を記入)※3 承諾する 写真貼付 フリガナ 性別 生年月日 昭和 平成 月 年 日 名 前 ・3ヶ月以内に撮影したもの R8.4.1現在 (歳) (上半身脱帽) 枠内にはがれないよう 〒(TEL(きちんと貼付してください 現住所 ・写真の裏に名前・教科を 記入してください ₹() TEL(デジタルデータ貼付可 その他 連絡先 ・大きさ3cm×4cm メールアドレス 学校名 課程·学科 専攻 在学期間 区分 学部 学 校 月 ~ 卒業 小 年 月 中 学 校 年 月 ~ 年 月 卒業 学 高等学校 卒業 · 中退 月 ~ 大短養 卒業,卒業見込, 月 ~ 年 月 年 中退 歴 修了,修了見込 大学大学院 大学専攻科 短大専攻科 卒業・卒業見込・ 月 ~ 年 月 年 中退 修了•修了見込 卒業•卒業見込• (月 ~ 年 月 中退 修了·修了見込 免許状取得のために 学部 大学 教員資格認定試験 年 月 日合格•受験予定 単位を補充した大学等 修了•見込 年 種類、教科 取得(見込)年月 教員免許状を所有していない場合で、 (例:中高一国、高専数) 「臨時免許状」制度による勤務希望 ※4 教免 年 ・上欄で○記入の場合、有する知識経験又は技能 月 許 員状 年 月 年 月 専門科目(理科・地歴公民・工業)・専門種目(体育)※5 希望校種 担任経験 有・無 趣味•特技 健康状態 既 往 症 資 格 **※**7 賞罰 ※8 次年度受験予定 令和8年度 本県教員採用試験受験状況 有・無 有・無 任用形態 ·臨時講師等(常勤講師) ·会計年度任用職員(非常勤講師) ・どちらでもよい / (市町立学校のみ)・臨時事務職員・臨時学校栄養職員 希望校種 第一希望 第二希望 第三希望 希 小学校希望者 指導経験3年以上を有する教科 その他得意教科 (算数・理科・体育・外国語) **※**10 教科·科目 望 第一希望 第二希望 第三希望 ※11(中·高希望者) 希望地域 第一希望 第二希望 第三希望 ※12(県立学校希望者) 事 管内 管内 管内 希望地域 第二希望 第一希望 第三希望 市•町 市•町 市•町 ※12(市町組合立学校希望者) 項 勤務可能 自動車 通勤可 可 • 不可 時間 分程度まで 期間※13 能時間 通勤 一ヶ月未満での勤務 希望事項 短期間 可 • 不可 その他 ※「兵庫県公立学校障がい者人材登録」を希望される方は下記も記入してください。 障害の種類 手帳の種類・級(所持しているもの全て) 障害で配慮すべき事項 身体()級 ・ 知的()級 ・ 精神()級

事へ終記		校	名		任用形態		任	用期	間		担当教科	時間数
務局。	入不			学校	常・非	•	•	~	•	•		
使不用側)	要)			学校	常・非	•	•	\sim	•	•		

職歴		すべての職歴について年月日の順に記入してください。国・公・私立学校の教職員、または公務員の場合は 職名を[]内に記入してください。非常勤の場合は週当たりの時間数を()内に記入してください。								
自年月	至 年 月		()]						
			()]						
		[()]						
		[()]						
			()]						
			()]						
		[()]						
]	()]						

本記載事項が事実であるとともに、地方公務員法第16条及び学校教育法第9条の各号のいずれにも該当しないことを誓います。

令和 年 月 日

名 前

(必ず自署してください)

(注意事項)

- 1 講師登録情報はデータ上で管理されます。
- 2 申込者が記入又は入力してください。記入の場合は、黒ペン又は黒のボールペンを使用し、楷書で記入してください。
- 3 「私立学校の閲覧」欄については、この申込書を私立学校の関係者が閲覧することに、承諾される方は「承諾する」に ○をしてください。記入がない場合は「承諾しない」とみなします。
- 4 臨時免許状制度を利用して学校勤務を希望する方は、右欄に○を記入してください。制度については、当課HPを参照ください。(教員のみ)また、希望するにあたって、有する知識経験又は技能(教育関係の勤務経験)を具体的に記入してください。 なお、登録者について、臨時免許状の授与や任用を保証するものではありません。
- 5 「専門教科・種目」欄については、高等学校希望者で理科・地歴公民・工業・体育を希望する方は必ず記入してください。(教員のみ) 例) 理科(生物)、地歴(世界史)、公民(政治経済)、工業(機械)、体育(バスケットボール)
- 6 電話番号、メールアドレスは必ず記入してください。
- 7 「資格」欄については、英検の級、図書館司書など教育に関係の深いものを記入してください。
- 8 「賞罰」欄については、過去に受けた賞罰がある場合は必ず記入してください。
- 9 「希望する校種」欄

小学校 中学校 高等学校 特別支援学校

- 10 希望校種に小学校を記入する場合は、算数・理科・体育・外国語において指導経験3年以上を有する教科があれば記入してください。(教員のみ) その他得意教科には、自身の得意な教科を記入してください。
- 11 「希望する教科・科目」欄(教員のみ)

希望する教科・科目を下の表から選び、3つまで記入してください。

県立学校							
国 語	世界史	日本史	地理	公 民	数 学	物理	化 学
生物	地学	音楽	美 術	書道	保健体育	家庭	看 護
農業	水産	工業	商業	英 語	情 報	福祉	視•聴•特別支援
養護	栄養	実習助手	寄宿舎指導員	介助員			
市町組合立等	学校(中学校)				-	_	
国 語	社 会	数 学	理科	英 語	音楽		
美術	保健体育	技 術	家 庭	養護	栄養		

- ※ 免許状を所有または取得見込であること。ただし、特別支援学校については、小・中学校免許でも可。
- ※ 実習助手、寄宿舎指導員、介助員は免許不要。
- 12 「希望地域」欄 県立学校(高等学校・特別支援学校)を希望者は希望する地域を「県立学校」欄から選んで記入してください。 市町組合立学校(小・中・特別支援)希望者は希望する地域を「市町組合立学校」欄から希望管内を選んで記入してください。

県立学校							
全県	神戸	阪神	丹有	東播磨	西播磨	但馬	淡路
市町組合立学校							
全管内	阪神管内	播磨東管内	播磨西管内	但馬管内	丹波管内	淡路管内	

- ※各管内に含まれる市町は募集要項をご確認ください。
- 13 「勤務可能期間」欄については、年度又は期間で記入してください。
 - 例) 令和8年度、令和8年4月~12月

【任用決定報告について】

任用が決まりましたら、任用決定報告様式を提出(FAXまたは郵送)、または「任用決定フォーム」にアクセスし報告してください。本申込書を提出前に下記URLもしくは二次元バーコードにアクセスしてをブックマークしておくことをおすすめします。



URL https://www.e-hyogo.elg-front.jp/hyogo/uketsuke/form.do?id=1756362948501